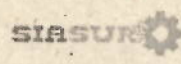
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.						
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS						
DATOS DEL INFORME							
Periodo a Certificar:	Desde:	2022-10-01	Hasta:	2022-10-31			
Nombre Contratista:	del	KATHERINE JULIETE BERRIO PERDOMO		Número de Documento:	1013633853		
Correo Electrónico:	katherine-berrio@outlook.com			Número Telefónico:	3138898460		
Nombre Supervisor:	del	MARIA FERNANDA RUIZ LOPEZ	Cargo:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD	Código Grado:	242-28	
DATOS DEL CONTRATO							
No. Contrato:	2430-2022	Año Contrato:	2022	CDP Contrato Inicial:	426		
Perfil:	MÉDICO GENERAL						
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS						
Unidad de Servicios:	USS TUNAL						
LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS							
Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procentaje(%) Centro de Costos
102TN	DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS	USS TUNAL	156	0	34577	\$5394012	61.9%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$ 5394012		CINCO MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL DOCEPESOS				
EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO							
Fecha de Inicio del Contrato		2022-02-01		Fecha de Terminación del Contrato Inicial		2022-04-30	
No. Prorroga	Fecha Inicio	Fecha Terminación	No. Adición	Valor Adición		CDP	
1	2022-04-01	2022-07-31	1	\$ 7053708		1073	
2	2022-07-01	2022-09-30	2	\$ 9543252		1955	
3	2022-08-01	2022-09-30	3	\$ 6638784		2315	
4	2022-10-01	2022-10-31	4	\$ 5808936		2804	

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO			
No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar	
1	FEBRERO	\$ 4149240	
2	MARZO	\$ 6638784	
3	ABRIL	\$ 6223860	
4	MAYO	\$ 6223860	
5	JUNIO	\$ 6223860	
6	JULIO	\$ 6638784	
7	AGOSTO	\$ 6223860	
8	SEPTIEMBRE	\$ 6223860	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
\$ 26140212	\$ 55184892	\$ 48546108	\$ 6638784
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1) Prestar servicios de perfil (médico(a)) acorde con la Lex Artis, según necesidad de LA SUBRED SUR ES.E. de acuerdo a los principios del Sistema General de Seguridad Social (SGSS), Sistema Obligatorio de Garantía y Calidad (SOGC) y demás normas concordantes.	-Brindar atención médica a pacientes de la SUBRED SUR con principios de calidad, oportunidad y pertinencia de acuerdo a su condición de salud. Realice valoración de ingresos y de seguimiento hasta su egreso.	-Registros en dinámica gerencial hospitalaria.
2	2) Realizar actividades de información, educación, comunicación, encaminadas a promover y prevenir la enfermedad y el autocuidado de la salud a nivel individual, familiar y comunitaria.	-Realizar entrega de información a familiares explicando de manera clara y en lenguaje entendible para el paciente y/o familiar. Encaminada a promover hábitos saludables.	-Registros en dinámica gerencial hospitalaria.
3	3) Registrar en la historia clínica toda la información del acto médico, de forma veraz, secuencial, coherente, legible, clara, sin tachaduras, enmendaduras, intercalaciones o espacios en blanco, sin utilizar siglas, distintas las internacionalmente aprobadas), simultánea o inmediatamente después de su realización, con integridad, Secuencialidad, Racionalidad científica (lógica, clara, completa) y demás criterios que define el Ministerio de Salud y Protección Social o Entes competentes que regulan la materia (Resolución 1995/1999-839/2017 norma que la modifique o sustituya).	-Diligenciar de manera adecuada la historia clínica aplicando lineamientos socializados a través de PROTOCOLO MANEJO INTEGRAL DE LA HISTORIA CLÍNICA para la subred sur, consumir información veraz, secuencial, coherencia, legible, clara, sin tachaduras, enmendaduras, intercalaciones o espacios en blanco, sin utilizar siglas, distintas las internacionalmente aprobadas, adherencia a criterios que definen el Ministerio de Salud y aplicar la Resolución 1995/1999-839/2017 norma que la modifique o sustituya a cabalidad.	-Registro en Historia clínica de dinámica gerencial hospitalaria.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
4	4). Apoyar la elaboración, actualización de formatos, protocolos, guías, procedimientos de medicina y adherirse a los mismos, incluyendo el diligenciamiento del consentimiento informado, MIPRES en los casos pertinentes garantizando las normas universales de bioseguridad.	-Realizar trabajo permanente elaboración, actualización de formatos, protocolos, guías, procedimientos de medicina y adherirse a los mismos, incluyendo el diligenciamiento del consentimiento informado, MIPRES en los casos pertinentes garantizando las normas universales de bioseguridad Participación académica enfocada en la investigación e innovación.	-Registro en Historia clínica de dinámica generencial hospitalaria. Intranet y gestión documental.
5	5) Apoyar en la identificación, caracterización, inscripción, manejo, seguimiento y canalización a usuarios a las diferentes rutas de atención en salud, así como la consolidación de información para la trazabilidad de indicadores de la salud.	-Entrega de información de pacientes a familiares en la Subred Sur ESE, con el fin de facilitar el contacto familiar, fortalecer su proceso de rehabilitación, cuidado, asistencia y la posterior integración social del paciente a su familia y la comunidad.	-Atención humanizada a nuestros visitantes, familiares y pacientes.
6	6). Articular acciones con los equipos misionales para el manejo integral y cuidado del paciente, de acuerdo a la normatividad legal vigente.	-Realizar acciones con los equipos misionales para el manejo integral y cuidado del paciente, de acuerdo a la normatividad legal vigente.	-Registro en Historia clínica de dinámica generencial hospitalaria. Solicitud de valoraciones e interconsultas con equipos interdisciplinarios.
7	7). Valorar (evaluar), diagnosticar, definir plan de tratamiento médico acorde al cuadro clínico del paciente que consulte a LA SUBRED SUR E.S.E., hasta su egreso y/o seguimiento ambulatorio.	-Valorar demostrar, definir plan de tratamiento médico acorde al cuadro clínico del paciente que consulte a LA SUBRED SUR ESE, hasta su egreso.	-Realizar notificaciones a servicios pertinentes a través de dinámica general hospitalaria para continuar cuidando de nuestros pacientes.
8	8). Informar oportunamente a familiar, acudiente, representante o Entidad custodia del paciente, la evolución, riesgo, complicación del cuadro clínico objeto de tratamiento.	-Realizar entrega de información a familiares explicando de manera clara y en lenguaje entendible para el paciente y/o familiar. Encaminada a promover hábitos saludables.	-Registro en Historia clínica de dinámica generencial hospitalaria.
9	9) Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales.	-Actividades realizadas en pro de la atención integral, humanizada y comprometida con nuestros usuarios, familiares y comunidad que acuda a la subred integrada de servicios de salud sur.	-Atención integral a todos los usuarios.

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL							
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior \$ 6223860	
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	9441021472		
2022	SEPTIEMBRE	2022	10	04			
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					SEIS MILLONES DOSCIENTOS VEINTITRES MIL OCHOCIENTOS SESENTAPESOS		
Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social		Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado	
Pensionado		NO		PROTECCIÓN	\$ 2489544	\$ 398327	
Salud		SANITAS				\$ 311193	\$ 356300
ARL		3		SURA		\$ 60645	\$ 69500
Caja de Compensación		NO			Total	\$ 722515	\$ 881800
INFORMACIÓN DE PAGO							
Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.		Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	488413949642	


 KATHERINE JULIETE BERRIO PERDOMO
 1013633853


 MARIA FERNANDA RUIZ LOPEZ
 PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD



UTC-5 10:27:52

Katherine Juliete...



Buscar... Mis procesos Menu Ir a

Buscar...

Id de página: 23000/af - Ayuda ?

Inicio → Menu → Administración de contratos → Ver contrato

Información general

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

Condiciones

VER CONTRATO

Bienes y servicios

Ejecución del Contrato

Documentos del Proveedor

Porcentaje Recepción de artículos

Documentos del contrato

Plan de Pagos

Información presupuestal

7 Ejecución del Contrato

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Modificaciones del Contrato

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Incumplimientos

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por			
☐ CUENTA DE COBRO MES ENERO 2788-2021 BERRIO, K.pdf (Archivado)	CUENTA DE COBRO MES ENERO 2788-2021 BERRIO, K.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ FEBRERO 2430-2022 BERRIO KATHERINE.pdf	FEBRERO 2430-2022 BERRIO KATHERINE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ MARZO 2430- 2022 BERRIO PERDOMO KATHERINE JULIETE.pdf	MARZO 2430- 2022 BERRIO PERDOMO KATHERINE JULIETE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ ABRIL 2430- 2022 BERRIO PERDOMO KATHERINE JULIETE.pdf	ABRIL 2430- 2022 BERRIO PERDOMO KATHERINE JULIETE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ MAYO 2430-2022 BERRIO PERDOMO KATHERINE JULIETE.pdf	MAYO 2430-2022 BERRIO PERDOMO KATHERINE JULIETE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ JUNIO 2430-2022.pdf	JUNIO 2430-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ JULIO 2022.pdf	JULIO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ AGOSTO KATHERINE BERRIO.pdf	AGOSTO KATHERINE BERRIO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ SEPTIEMBRE 2430-2022 KATHERINE BERRIO.pdf	SEPTIEMBRE 2430-2022 KATHERINE BERRIO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENIA e ICBF	
CC: 1013633853		BERNARDINO PÉREZ MONTEALEGRE JULIETTE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 9 # 69 d 80	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.C.	5078664	No	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Período	Salida	Pago	Clave	Planilla	Tipo	Fecha	Pago	Días Mora	Valor
2022/09	2022/09	1687760585	9441021472	1		2022/10/13	2022/10/04	0	\$881,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO		NOVEDADES										PENSIÓN			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES			Total Aportes
		Identificación	Nombre	ing	ret	tdc	tas	tas	tas	tas	tas	tas	tas	tas	tas	tas	tas	tas	tas	tas	tas	tas	tas	tas	tas	tas	
1	CC	1013633853	BERNARDINO PÉREZ MONTEALEGRE JULIETTE																								\$881,800
Total		Afiliados(1)																									\$881,800

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	DV	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SEMA e ICBF
CC 101363853		BERRIO PERDOMO FATHERINE JULIETE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 9 B # 67 d 80	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	9078664	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clave	Planilla	Planilla	Tipo	Fecha	Pago	Dias Mora	Valor
2022-09	1687760585	9441021472		1	2022/10/13	2022/10/04	0	\$881,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)								
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$456,000	\$0	\$0	\$456,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)								
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$69,500	\$0	\$0	\$69,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)								
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$356,300	\$0	\$0	\$356,300
TOTAL				1	\$881,800	\$0	\$0	\$881,800



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

La Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.
certifica que:

KATHERINE JULIETE BERRIO PERDOMO

1013633853

Cumplió satisfactoriamente con la revisión temática del Módulo 1
Precauciones de Aislamiento y usuario protegido.

Para constancia se expide

octubre 21, 2022